

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 1- 56121 PISA**

Tel. 050/982088 Codice Fiscale 80005590502 -pec: piic81800r@pec.istruzione.it - email: piic81800r@istruzione.it

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Titolo progetto: Missione: Digitale!

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33662- CUP: G54D23004260006

**AVVISO DI SELEZIONE UNICA per interni ed esterni per il conferimento di n. 1 incarico individuale di esperto e n. 1 incarico di tutor per la realizzazione del laboratorio di formazione sul campo dal titolo "Gestione digitalizzata della documentazione amministrativa" rivolto al personale amministrativo dell'IC Gamerra, finalizzato all'acquisizione delle competenze necessarie per la corretta gestione delle procedure amministrative e degli obblighi di trasparenza.**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

**Titolo progetto: Missione: Digitale!**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33662**

**CUP: G54D23004260006**

## **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

In conformità a quanto previsto dal decreto di avvio della procedura prot. n. 0005363 del 07/10/2024, il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale di esperto e n. 1 incarico di tutor per la realizzazione del laboratorio di formazione sul campo dal titolo "Gestione digitalizzata della documentazione amministrativa" rivolto al personale amministrativo dell'IC Gamerra, finalizzato all'acquisizione delle competenze necessarie per la corretta gestione delle procedure amministrative e degli obblighi di trasparenza.

1. Il laboratorio avrà la durata di 10 ore da svolgersi in orario di servizio del personale amministrativo.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle attività di seguito indicate:  
**Figura di esperto formatore:**
  - progettazione del percorso formativo: calendarizzare, organizzare, predisporre le tempistiche del laboratorio;
  - individuazione dei contenuti e delle metodologie più adatte in relazione ai partecipanti;
  - preparazione dei materiali da fornire ai corsisti;
  - programmazione delle azioni formative e documentazione delle attività svolte, anche attraverso la piattaforma dedicata e in collaborazione con il tutor;
  - attuazione del percorso formativo;
  - rendicontazione dell'attività svolta tramite timesheet e specifiche relazioni;
  - collaborazione con la Comunità di pratiche per l'apprendimento.

L'esperto formatore avrà il compito di strutturare un percorso laboratoriale che affronti principalmente i seguenti argomenti:



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 1- 56121 PISA**

Tel. 050/982088 Codice Fiscale 80005590502 -pec: piic81800r@pec.istruzione.it - email: piic81800r@istruzione.it

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Titolo progetto: Missione: Digitale!

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33662- CUP: G54D23004260006**

- Gestione digitalizzata del sistema documentale: protocollo informatico, manuale di gestione documentale, documenti informatici e modulistica digitale;
- Trasparenza, obblighi di pubblicazione, adempimenti delle istituzioni scolastiche su Albo on line e Amministrazione Trasparente;
- Trattamento dati personali, sicurezza, privacy.
- Codice dei contratti pubblici D. Lgs. 36 del 31.03.2023: digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, adempimenti delle istituzioni scolastiche.

**Figura di tutor:**

- inserire i dati e le informazioni relative al laboratorio di formazione sul campo nella piattaforma Futura PNRR e attivare il corso;
- coadiuvare l'esperto nelle varie attività;
- registrare le presenze dei corsisti sulla piattaforma dedicata;
- supportare l'esperto nelle comunicazioni con gli iscritti al corso;
- curare l'aspetto organizzativo del laboratorio di formazione.

**Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 1- 56121 PISA**

Tel. 050/982088 Codice Fiscale 80005590502 -pec: piic81800r@pec.istruzione.it - email: piic81800r@istruzione.it

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Titolo progetto: Missione: Digitale!

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33662- CUP: G54D23004260006**

- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

- Ai fini della partecipazione alle procedure di selezione in oggetto, i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae*, dei titoli di studio presentati e delle esperienze professionali possedute, come specificato nelle tabelle seguenti:

#### ESPERTO:

<b>CRITERI DI SELEZIONE per un max di 100 punti</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>MODALITÀ DI VALUTAZIONE</b>
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	110 e lode, punti 20 Da 110 a 105, punti 18 Da 104 a 100, punti 15 Inferiore a 100, punti 10
	Laurea triennale (anche valutabile come seconda laurea se non propedeutica alla laurea già valutata)	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto (si valuta un solo titolo)
	Corsi di perfezionamento universitari sulle materie oggetto del laboratorio	5 punti per ogni titolo (massimo 4 titoli)
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	a) Pregresse esperienze come formatore in corsi rivolti al personale amministrativo delle istituzioni scolastiche	3 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 30 punti
	b) Pregresse esperienze come formatore nelle istituzioni scolastiche sulle tematiche della digitalizzazione delle attività amministrative, organizzative e contabili in attuazione della transizione	2 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 20 punti (non già valutata al punto a)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 1- 56121 PISA**

Tel. 050/982088 Codice Fiscale 80005590502 -pec: piic81800r@pec.istruzione.it - email: piic81800r@istruzione.it

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Titolo progetto: Missione: Digitale!

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33662- CUP: G54D23004260006**

	digitale	
	c) Pregresse esperienze come formatore in progetti PON o PNRR	2 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 20 punti (non già valutata ai punti a e b)

## TUTOR:

CRITERI DI SELEZIONE per un max di 50 punti	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	110 e lode, punti 20 Da 110 a 105, punti 18 Da 104 a 100, punti 15 Inferiore a 100, punti 10
	Laurea triennale (anche valutabile come seconda laurea se non propedeutica alla laurea già valutata)	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto
	Diploma (se non in possesso di laurea).	Punti 5
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Pregresse esperienze come Tutor in progetti PON o PNRR	Punti 3 per ogni esperienza fino a un massimo di 15 punti
	Ruolo di progettista per iniziative finanziate con fondi europei	Massimo 5 titoli (1 punto ad a.s.)
	Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi 5 anni scolastici (coordinatore di plesso, F.S., collaboratore della DS)	Massimo 5 titoli (1 punto ad a.s.)

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 1- 56121 PISA**

Tel. 050/982088 Codice Fiscale 80005590502 -pec: piic81800r@pec.istruzione.it - email: piic81800r@istruzione.it

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Titolo progetto: Missione: Digitale!

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33662- CUP: G54D23004260006**

#### **Articolo 4 – Durata degli incarichi**

1. L'attività oggetto degli incarichi avrà la durata massima di 10 ore a decorrere dal mese di dicembre e fino a febbraio 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'esperto ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in €1220 (euro milleduecentoventi/00) per il docente formatore e in €340 (euro trecentoquaranta/00) per il tutor, inteso quale importo complessivo lordo stato, inteso come importo complessivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
1. Il corrispettivo verrà erogato a prestazione ultimata sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10,00 del 22 ottobre 2024 *brevi manu* oppure a mezzo mail all'indirizzo [piic81800r@istruzione.it](mailto:piic81800r@istruzione.it) e dovrà riportare nell'oggetto la dicitura "Candidatura per esperto o tutor – Laboratorio *"Gestione digitalizzata della documentazione amministrativa"*".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. *curriculum vitae* in formato europeo del candidato, già predisposto per l'eventuale pubblicazione in base alla vigente normativa sulla privacy, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 1- 56121 PISA**

Tel. 050/982088 Codice Fiscale 80005590502 -pec: piic81800r@pec.istruzione.it - email: piic81800r@istruzione.it

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Titolo progetto: Missione: Digitale!

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33662- CUP: G54D23004260006**

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. I verbali redatti dalla commissione di valutazione, relativi alla procedura, saranno pubblicati all'Albo online del sito istituzionale.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 1- 56121 PISA**

Tel. 050/982088 Codice Fiscale 80005590502 -pec: piic81800r@pec.istruzione.it - email: piic81800r@istruzione.it

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Titolo progetto: Missione: Digitale!

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33662- CUP: G54D23004260006**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC Gamerra, nella persona della Dirigente scolastica pro tempore Oriana Carella, con sede in Pisa, Via Ximenes, 1 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: piic81800r@pec.istruzione.it.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC Gamerra è il Dott. Renato Narcisi raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 1- 56121 PISA**

Tel. 050/982088 Codice Fiscale 80005590502 -pec: piic81800r@pec.istruzione.it - email: piic81800r@istruzione.it

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Titolo progetto: Missione: Digitale!

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33662- CUP: G54D23004260006**

dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dott.ssa Oriana Carella, in qualità di Dirigente scolastica, e-mail istituzionale piic81800r@istruzione.it, numero di telefono 050982088.

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/albo\\_pretorio.php?sede\\_codice=pime0013](https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/albo_pretorio.php?sede_codice=pime0013) e in Amministrazione Trasparente.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Oriana Carella**

(documento firmato digitalmente)

Allegati al presente Avviso

- **All. A:** Domanda di partecipazione