

INFORMAZIONI PERSONALI **Oriana Carella**

Sesso F | Data di nascita 05/06/1971 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DALL'1 SETTEMBRE 2019 AD OGGI

Dirigente scolastica dell'IC statale "G. Gamerra" di Pisa

Ulteriori incarichi professionali:

- dall'A.A 2020/21.: membro delle commissioni degli esami di specializzazione dell'Università di Pisa per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per la Scuola d'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado e Secondaria di 2° grado;
- dall'a.s. 2022/23: presidente della commissione esaminatrice dei concorsi per titoli per l'aggiornamento e l'integrazione delle graduatorie per l'accesso ai ruoli provinciali dei profili professionali delle ex aree A e B del personale A.T.A.;
- nell'a.s. 2022/23: presidente della commissione giudicatrice del concorso ordinario per il reclutamento del personale docente D.D. n. 499 del 21 aprile 2020 – classe di concorso AB25.

DALL'A.S. 2001/02 AL 31/08/2019

Docente di lettere nella scuola secondaria di I grado

- Dall'a.s. 2014/15 fino all'a.s. 2018/19 ho ricoperto il ruolo di prima collaboratrice della dirigente (collaboratrice vicaria) nell'I.C. Gamerra e ho fatto parte del Nucleo Interno di Valutazione. Mi sono occupata anche della formazione dei docenti, della stesura e rendicontazione dei progetti e dal 2017 al 2019 sono stata membro del Consiglio di Istituto. Dal 2016 faccio parte della Commissione Provinciale del Sistema Nazionale di Valutazione (per il supporto alla compilazione del RAV) istituita a Pisa su iniziativa dell'Ufficio Scolastico Territoriale X.
- Negli anni e negli Istituti precedenti sono stata responsabile del settore *Intercultura* e docente dei corsi di Italiano L2 per gli alunni stranieri presenti nelle scuole; inoltre, ho tenuto spesso i corsi di avvio allo studio del latino per gli alunni delle classi terze.
- Negli aa.ss. 2016/17, 2017/18 e 2018/19 ho svolto la funzione di Tutor d'aula all'interno del corso di formazione "*Valutazione della scuola: autovalutazione e monitoraggio dei processi di miglioramento*" organizzato dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano Nazionale di Formazione per il triennio 2016-19.
- Nell'a.s. 2018/19 ho svolto la funzione di Tutor d'aula all'interno dei corsi di formazione "*Validator for Digital Schools of Pisa*" e "*L'italiano per studiare: dalla semplificazione del testo alla creazione di unità di apprendimento*" organizzati dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano Nazionale di Formazione per il triennio 2016-19.
- Nell'a.s. 2014/15 sono stata tutor di una tirocinante del Tirocinio Formativo Attivo per la classe di concorso A043.
- Nell'a.s. 2011/12, all'interno del Piano regionale di Formazione per il primo ciclo promosso dall'USR Toscana, ho svolto la funzione di docente-tutor del gruppo di lavoro incaricato dell'elaborazione di un'Unità di Competenza per il curricolo verticale per le classi ponte (quinta primaria/prima secondaria di I grado). L'I.C. Fibonacci, dove insegnavo, era stato individuato quale coordinatore per la rete-polo dell'area pisana e al nostro gruppo di lavoro era stato affidato un laboratorio per lo sviluppo delle competenze dell'asse culturale dei linguaggi; la competenza da promuovere era: Comprendere testi narrativi.
- Nell'a.s. 2002/03 ho insegnato italiano all'interno dei "Corsi di formazione per apprendisti minorenni" organizzati dal CNA di Pisa presso il Centro Territoriale Permanente dell'Istituto Comprensivo "Pacinotti" di Pontedera (Pisa), per un totale di 60 ore.

DAL 2001 AL 2006

Docente di lingua italiana per studenti universitari stranieri

Dipartimento di Linguistica dell'Università degli Studi di Pisa.

Durante i mesi estivi (luglio e agosto) ho insegnato italiano all'interno dei "Corsi di lingua e cultura italiana per stranieri" organizzati a Viareggio per gli studenti universitari di tutto il mondo. Ogni corso aveva la durata di 60 ore. Dal 2003 ho rivestito anche il ruolo di coordinatrice didattica del gruppo docenti.

2003 **Schedatrice per il catalogo della mostra “Pisa e il Mediterraneo” – Skira Editore**

Società Storica Pisana – direttore scientifico della mostra prof. M. Tangheroni

Redazione della scheda n. 262 relativa a un manoscritto del XVI secolo, *Vitae Sanctorum*, custodito nell'Archivio Capitolare di Pisa [C 181 (184)].

DA SETTEMBRE 1998 A SETTEMBRE
2001

Consulente archivistica per la creazione e revisione di database informatizzati

Hyperborea s.c.r.l. e Centro di Ricerche Informatiche per i Beni Culturali della Scuola Normale Superiore di Pisa (CRIBECU)

All'interno del CRIBECU e in collaborazione con Hyperborea s.c.r.l. ho svolto diversi lavori che prevedevano l'unione di competenze umanistiche/archivistiche e informatiche, quali ad esempio:

- descrizione e catalogazione (cartacea e informatizzata) dei manoscritti inediti appartenenti all'Archivio del Capitolo della Chiesa Primaziale di Pisa nell'ambito del progetto di censimento dei manoscritti inediti delle biblioteche della Toscana realizzato dalla Fondazione Franceschini di Firenze (Certosa del Galluzzo) sotto la direzione del prof. Stefano Zamponi;
- creazione e revisione di documenti Html riguardanti opere d'arte medievali del territorio pisano nell'ambito del progetto “Museo Virtuale”;
- stesura, impaginazione e predisposizione per la stampa del manuale del software *Arianna* per l'inventariazione di archivi storici, pubblicato nel marzo del 2000 (Bancedecchi&Vivaldi, Pontedera);
- revisione delle bozze, uniformazione in base alle norme redazionali della Scuola Normale Superiore, impaginazione e predisposizione per la stampa (utilizzando il software Adobe Page Maker) degli articoli per i Quaderni degli Annali della Scuola Normale Superiore di Pisa, anno 1997, fascicolo 2;
- taggatura di files vettoriali con inserimento delle informazioni relative ai materiali lapidei degli elementi costitutivi della Torre di Pisa e revisione e aggiornamento del materiale bibliografico e archivistico all'interno del progetto *Torre di Pisa*;
- ricerca di notizie relative all'archivio privato della famiglia Roncioni per la stesura di una introduzione storico-descrittiva al fondo Roncioni, conservato in parte nell'Archivio di Stato di Pisa e in parte nella villa di proprietà della famiglia Roncioni a Putignano (Pisa);
- attività di consulenza, nell'ambito del progetto di riordino dell'Archivio Arcivescovile di Pisa, consistente principalmente in: ricerca e selezione di materiale bibliografico e di fonti documentarie utili per la stesura della *Guida ai fondi archivistici conservati nell'archivio*; creazione e revisione degli indici delle persone, degli enti e dei luoghi relativi al materiale documentario dell'archivio realizzata con il software per l'archiviazione *Arianna*;
- revisione ed integrazione del database contenente gli indici dei manoscritti di 50 riviste di filologia all'interno del progetto IUIM (Indice Unificato degli Indici dei Manoscritti) in collaborazione con il CIBIT di Pisa, l'Università per Stranieri di Siena e sotto il coordinamento del prof. Claudio Ciociola;
- censimento e schedatura informatizzata di materiale documentario appartenente all'archivio privato di Bettino Craxi nell'ambito di un progetto gestito dalla Fondazione Craxi e sotto il coordinamento della prof.ssa Giuliana Volpi.

LUGLIO-AGOSTO 1998

Archivista informatica

Docline Pisa s.r.l.

Digitalizzazione di una parte dell'archivio della Docline Pisa s.r.l. utilizzando il software Maximizer della Multiactive Software Inc.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.A. 1996/97

Laurea in Lettere Classiche (vecchio ordinamento)

Università degli Studi di Pisa

Laurea in lettere classiche con indirizzo filologico-classico conseguita con votazione 110/110 e lode con una tesi di laurea dal titolo “P. Köln 307 e la tradizione antica e medievale del *Teage* pseudoplatonico”; relatori: prof. A. Carlini, dott.ssa G. Calvani.

DAL 01/06/1998 AL 18/07/1998

Corso di Perfezionamento post-laurea

Università degli Studi di Siena

Corso di Perfezionamento in “*Studi sul libro antico per la formazione di figure di bibliotecario manager impegnato nella gestione di raccolte storiche*” organizzato in collaborazione con il C.I.S.L.A.B. (Centro Interdipartimentale di Studi sui Beni Librari e Archivistici) di Arezzo e svolto presso la Biblioteca

Rilliana di Poppi (AR) per un totale di 300 ore; il corso si è concluso con la realizzazione di una tesi avente per oggetto la descrizione dei manoscritti inediti conservati nell'Archivio del Capitolo della Chiesa Primaziale di Pisa.

DAL 23/09/1999 AL 11/12/1999

Corso di Formazione “Elementi di informatica di base”

Hyperborea s.c.r.l.

▪ corso della durata di 90 ore realizzato da Hyperborea s.c.r.l. dall'interno di un progetto formativo promosso e finanziato dalla Sezione Formazione Professionale della Provincia di Pisa (settore Politiche del lavoro); il corso è stato articolato secondo il seguente programma didattico: alfabetizzazione informatica (30 ore); immagini digitali: acquisizione e trattamento (15 ore); archivi e basi di dati (25 ore); multimedialità e Word Wide Web (20 ore).

DALL'A.A. 1999/2000 ALL'A.A.
2000/2001

Scuola di Specializzazione post-laurea per l'Insegnamento nella Scuola Secondaria

Università degli Studi di Pisa

diploma di Specialista per l'Insegnamento nella Scuola Secondaria conseguito il 30 agosto 2001 per le seguenti classi di abilitazione:

- 43/A con punti 80/80
- 50/A con punti 80/80
- 51/A con punti 80/80
- 52/A con punti 77/80.

2001

Abilitazione all'insegnamento nelle classi di concorso A043 e A050

Vincitrice di pubblico concorso per esami e titoli per l'accesso ai ruoli del personale docente delle scuole ed istituti statali di ogni ordine e grado istituito con D.D.G. 31 marzo 1999.

30 LUGLIO 2002

Certificazione DITALS

Università degli Studi di Siena

Certificazione di Competenza in Didattica dell'Italiano a Stranieri conseguita con votazione 85/100.

A.A. 2004/2005

Corso di Perfezionamento annuale post-laurea

Università degli Studi di Firenze

Corso di Perfezionamento (annuale con esame finale) *Comunicare nella scuola. Tra relazione educativa e aspetti cognitivi* istituito presso la facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Firenze; direttore prof. Franco Cambi.

A.A. 2005/2006

Corso di Perfezionamento annuale post-laurea

Università degli Studi di Firenze

Corso di Perfezionamento (annuale con esame finale) *Comunicare in classe. Dinamiche e modelli* istituito presso la facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Firenze; direttore prof. Franco Cambi (200 ore pari a 25 CFU).

A.A. 2006/2007

Corso di Perfezionamento annuale post-laurea

Università degli Studi di Firenze

Corso di Perfezionamento (annuale con esame finale) *Comunicazione interpersonale e relazione educativa: tra famiglia e scuola* istituito presso la facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Firenze; direttore prof. Franco Cambi (200 ore pari a 25 CFU).

A.A. 2010/2011

Corso di Perfezionamento annuale post-laurea

Università degli Studi di Pisa e Scuola Superiore Sant'Anna

Corso di Perfezionamento (annuale con esame finale) *A scuola di pluralismo* realizzato dal Centro di Ateneo Di Formazione e Ricerca Educativa; direttore prof. Franco Favilli (1500 ore pari a 60 CFU).

2019

Vincitrice di pubblico concorso per esami e titoli per il reclutamento di *dirigenti scolastici* indetto dal MIUR – Direzione Generale per il Personale Scolastico con D.D.G. del 23 novembre 2017 con il punteggio di 190,00 (posizione 318/3420).

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE Italiano

ALTRE LINGUE

	COMPrensione		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
	Certificazione PET livello B1 conseguita a luglio 2017 presso un centro Cambridge con votazione 155/170 (Pass with Merit).				
Francese	BUONA CAPACITÀ DI COMPrensione DI TESTI SCRITTI DI MEDIA DIFFICOLTÀ				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

COMPETENZA DIGITALE

AUTOVALUTAZIONE				
ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	COMUNICAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI	SICUREZZA	RISOLUZIONE DI PROBLEMI
UTENTE AVANZATO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE BASE

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Certificazione Eipass 7 Moduli User conseguita il 01/05/2018

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione e produzione di contenuti digitali in diversi formati) e dei diversi motori di ricerca per il reperimento e la selezione di informazioni on-line (utilizzando filtri e operatori di ricerca);
- buona padronanza dei programmi per l'editing e l'impaginazione dei testi acquisita durante la mia precedente esperienza lavorativa;
- buona padronanza degli strumenti per la comunicazione on-line e dei moderni servizi di cloud storage per l'archiviazione e la condivisione di documenti.

PATENTE DI GUIDA Patente di guida B rilasciata il 29/12/1989.

ULTERIORI INFORMAZIONI

APPARTENENZA A GRUPPI / ASSOCIAZIONI

Dal 2000 faccio parte dell'Associazione Interculturale di Promozione Sociale *Alif*, che ha tra i suoi principali obiettivi l'integrazione dei migranti, adulti e minori, attraverso l'insegnamento dell'italiano come L2. Nell'a.s. 2002/03 mi sono occupata, per conto dell'Associazione, dell'organizzazione dei corsi di Italiano L2 rivolti a studenti stranieri delle scuole elementari e medie di Pisa all'interno del "Progetto Pilota" promosso dalla Provincia di Pisa in collaborazione con l'Istituzione Centro Nord-Sud. Da diversi anni l'Associazione organizza e coordina gli interventi di supporto scolastico e linguistico e le attività di mediazione linguistica per gli studenti non italofoni degli istituti comprensivi e superiori della zona pisana (all'interno del Piano Educativo Zonale).

In qualità di membro del Consiglio Direttivo (Segretario), mi occupo anche dell'organizzazione e realizzazione delle iniziative interculturali dell'Associazione (l'elenco delle iniziative realizzate è consultabile sul sito dell'Associazione, www.alif.it, nella sezione *Chi Siamo*).

ISCRIZIONI A REGISTRI O ALBI DI CATEGORIA

Iscritta nel **Registro Nazionale Esaminatori Eipass**

CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

Ho seguito i seguenti corsi/incontri di formazione, dei quali possiedo i relativi attestati di partecipazione:

- workshop *"L'archivio nella realtà delle imprese"* tenutosi a Pisa presso la Scuola Normale Superiore dal 7 al 9 giugno 1999;
- seminario di formazione per insegnanti *"La formazione esterna per gli apprendisti nella provincia"*

di Pisa” organizzato dalla CNA di Pisa il 10 giugno 2003 (4 ore su 6);

- corso di formazione “*Riflessioni sulla riforma*” organizzato dalla Rete Organizzata delle Scuole Autonome della Valdera nell'a.s. 2003/04 (6 ore);
- corso di aggiornamento per docenti “*Problemi motivazionali ed emotivi nel processo di apprendimento*” organizzato nel marzo 2004 dall'I.C. N. Pisano di Marina di Pisa presso l'Istituto Scientifico Stella Maris (8 ore);
- corso di formazione blended nell'area del “*Sostegno ai processi di innovazione*” per un totale di 59 ore così distribuite: 41 ore di attività online e 18 ore di attività in presenza, realizzando uno specifico percorso relativo anche alle Funzioni Tutoriali (a.s. 2004/05);
- incontro di formazione per docenti “*LIM: a scuola con la Lavagna Interattiva Multimediale. Nuovi linguaggi per innovare la didattica*” che si è svolto nell'ambito del Pisa Book Festival l'11 ottobre 2009, organizzato dalla casa editrice Giunti Scuola;
- seminario regionale organizzato il 14 marzo 2012 dall'USR Toscana – *Incontro con i docenti -tutor* - nell'ambito del piano regionale di formazione del personale docente, a.s. 2011/12, presso l'ITC Peano di Firenze (7 ore e 30 minuti);
- corso di formazione per insegnanti sulla *Semplificazione dei testi scolastici per gli alunni stranieri* realizzato dalla SSSUP Sant'Anna nell'ambito del progetto europeo “La scuola di tutti” (25 ore) nell'a.s. 2011-12.
- corso di formazione per docenti di scuola secondaria “*D.S.A.: conoscere i disturbi, favorire la didattica*”, organizzato dal Liceo Dini di Pisa in collaborazione con l'IRCCS Fondazione Stella Maris il 18 aprile 2013 (6 ore);
- corso formativo “*Formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione Specialista*”, organizzato dalla Regione Toscana in collaborazione con Progetto Trio (a.s. 2014/15);
- corso di formazione “*Il nuovo servizio nazionale di valutazione*” organizzato da Italiascuola.it presso l'ITIS Leonardo da Vinci di Pisa il 28 aprile 2015 (7 ore);
- seminario di formazione “*Valutazione delle competenze degli alunni e valorizzazione della professionalità docente*” tenutosi a Cascina il 18 gennaio 2016, organizzato dagli Istituti Comprensivi G. Falcone di Cascina, F. De Andrè di S. Frediano, M.L. King di Calcinai e G. Mariti di Fauglia (3,5 ore).
- percorso formativo “*Il Sistema Nazionale di Valutazione. Incontri di Formazione rivolti al gruppo provinciale SNV*” organizzato dall'Ufficio Scolastico Territoriale di Pisa nel mese di settembre 2016 (12 ore);
- corso di formazione on-line “*Dislessia Amica*” della durata di 40 ore con esame finale organizzato dall'Associazione Italiana Dislessia nell'a.s. 2016/17;
- seminario interprovinciale su “*Formazione e professionalità. Che cosa cambia per i docenti dopo il piano nazionale per la formazione?*” organizzato dall'Associazione Proteo Fare Sapere il 18 gennaio 2017 (3 ore);
- corso di formazione per docenti su “*Tecnologie, approcci metodologici e innovativi e PNSD*” organizzato nell'a.s. 2016/17 dall'IPSSAR Matteotti nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (18 ore);
- corso di formazione “*Valutazione della scuola: autovalutazione e monitoraggio dei processi di miglioramento: il RAV*” (UF 32) organizzato dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano di Formazione Nazionale per l'a.s 2016/17 (25 ore, pari ad una UF);
- corso di formazione “*Ambienti di apprendimento: didattica digitale (avanzato)*” (UF14) organizzato dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano di Formazione Nazionale per l'a.s 2016/17 (25 ore, pari ad una UF);
- corso di formazione per l'attuazione del modello “*Senza Zaino. Per una scuola comunità*” nella scuola secondaria di I grado organizzato dall'I.C. Gamerra nell'a.s. 2017/18 (25 ore);
- corso di formazione online per il conseguimento della certificazione “*Eipass 7 modules user*” della durata di 200 ore con esame finale superato in data 01/05/2018; contenuti: I fondamenti dell'ICT - Sicurezza informatica - Navigare e cercare informazioni sul Web - Comunicare in Rete - Elaboratore di testi - Foglio di calcolo - Presentazioni multimediali;

- corso di formazione “*Valutazione della scuola: autovalutazione e monitoraggio dei processi di miglioramento: il Piano di Miglioramento*” organizzato dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano di Formazione Nazionale per l'a.s 2017/18 (25 ore, pari ad una UF);
- corso di formazione “*Formazione linguistica di lingua inglese B2*” organizzato dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano di Formazione Nazionale per l'a.s 2017/18 (25 ore, pari ad una UF);
- corso di formazione “*Middle management scolastico*” organizzato dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano di Formazione Nazionale per l'a.s 2017/18 (25 ore, pari ad una UF);
- corso di formazione “*Normativa scolastica e responsabilità docente*” organizzato dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano di Formazione Nazionale per l'a.s 2017/18 (25 ore, pari ad una UF);
- corso di formazione “*Evaluation, Quality, Upper Organization (EQUO)*” organizzato dal liceo U. Dini (Scuola-polo per la formazione dell'Ambito 18) e svoltosi dal 19 al 22 marzo 2019 per un totale di 20 ore;
- corso di formazione “*Valutazione della scuola: autovalutazione e monitoraggio dei processi di miglioramento: la Rendicontazione Sociale*” organizzato dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano di Formazione Nazionale per l'a.s 2018/19 (25 ore, pari ad una UF);
- corso di formazione “*L'italiano per studiare: dalla semplificazione del testo alla creazione di unità di apprendimento*” organizzato dalla rete delle scuole pisane dell'Ambito 18 all'interno del Piano di Formazione Nazionale per l'a.s 2018/19 (25 ore, pari ad una UF);
- percorso formativo per dirigenti neo-immessi della durata di 25 ore organizzato dall'USR Toscana nell'a.s. 2019/20 suddiviso in 7 moduli;
- corso di formazione sulla sicurezza per dirigenti scolastici con test finale organizzato dall'IPSSAR G.Matteotti di Pisa – 16 ore suddivise in 4 moduli il 14 e 19 novembre 2019;
- webinar “*Lo smart working nelle scuole: proposte e riflessioni su come integrare le attività amministrative delle segreterie*” della durata di 1.30 ore organizzato dall'USR Toscana in data 29 aprile 2020;
- seminario residenziale per dirigenti scolastici “*Re-Start*”- organizzato dall'USR Toscana a Livorno nei giorni 6, 7 e 8 ottobre 2022 per un totale di 25 ore;
- formazione sulla sicurezza per dirigenti scolastici (aggiornamento di 6 ore) organizzato da Federsicurezza il 6 marzo 2024;
- percorso formativo “*Leadership e transizione digitale*” prima e seconda edizione, organizzato dall'EFT Toscana nell'a.s. 2023/24 per un totale di 12 ore;
- percorso formativo “*Il web a scuola: errori più comuni nella pubblicazione delle foto e dei video e le nuove disposizioni per amministrazione trasparente a seguito la digitalizzazione dei contratti*” della durata di 8 ore organizzato da Polo Transizione digitale - Catania Marconi Mangano a ottobre 2024;
- percorso formativo “*Strumenti digitali per l'autovalutazione di istituto*” della durata di 10 ore organizzato dall'IC Gamera a novembre/dicembre 2024.

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Pisa, 20/06/2025

in fede

Oriana Carella

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)