



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 56121 PISA Tel. 050/982088
Codice Fiscale 80005590502 - pec: piic81800r@pec.istruzione.it - email: piic81800r@istruzione.it
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"
Codice Progetto : 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-30
"D.E.A.R. (Digital Elaborations and Automatic Robots)"
CUP: G57I17000660007

Prot. n. 0004819-VI.1

Pisa, 16/12/2019

Decreto n. 2463

Oggetto: Progetto dal Titolo: "D.E.A.R. (Digital Elaborations and Automatic Robots)" Codice 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-30 - MODULO "ADVANCED COMPETITION OF CREATIVE ROBOT" - RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO ATA "COLLABORATORE SCOLASTICO"

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'avviso di selezione personale interno ATA "collaboratore scolastico" prot. n. 0004707-IV.1 del 9/12/2019;

CONSIDERATO che n. 3 collaboratori scolastici hanno dato la propria disponibilità a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del progetto PON 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-30 - MODULO "ADVANCED COMPETITION OF CREATIVE ROBOT";

CONSIDERATO che per la realizzazione del modulo sono previste n. 30 ore da svolgere dal personale interno ATA "Collaboratore Scolastico" il mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30 presso la Scuola Secondaria di I grado di Riglione per garantire l'apertura e la chiusura del plesso;

DECRETA

di assegnare n. 10 ore a ciascuna delle candidate che ha presentato la disponibilità a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del percorso formativo organizzato dall'I.C. Gamerra.

La turnazione delle tre collaboratrici scolastiche incaricate dovrà essere stabilita a priori in base ai rispettivi turni di lavoro, garantendo sempre e comunque l'apertura e la chiusura del plesso di Riglione con la massima puntualità.

Seguirà formale incarico.

La Dirigente Scolastica e RUP

Carella Oriana

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D. Lgs. n. 39/93